|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **4. Учебно-методическая работа** | | | |
| **Методическая тема: «Создание единого образовательного пространства способствующего развитию творческого потенциала участников образовательного процесса»** | | | |
| **4.1. Работа методического совета** | | | |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственный** |
|  | **Заседание 1** |  |  |
| 1.  1.1  1.2  2  2.1  2.2 | «Об основных направлениях методической работы в новом учебном году»  План методической работы на 2023-2024 уч.г.  План работы методсовета на 2023-2024 уч.г.  «Обновление образовательных программ и образовательного процесса».  Рассмотрение разработанных дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.  Утверждение календарно-тематического планирования. | Август | Зам. директора по УР  Методисты |
|  | **Заседание 2** |  |  |
| 1 | Организация проведения открытых занятий, мастер-классов «Педагогическое мастерство». | Октябрь | Зам. директора по УР Методисты |
|  | **Заседание 3** |  |  |
| 1.  2. | Организация и проведение промежуточной и итоговой аттестации обучающихся МБУ ДО Веселовский ЦТ.  Итоговая выставка объединений художественно-эстетической и технической направленностей. | Март | Зам. директора по УР  Методисты |
|  | **Заседание 4** |  |  |
| 1.  2.  3. | Анализ методической работы ЦТ за 2023-2024 уч.г.  Анализ работы методического совета за 2023-2024 уч. год  Планирование работы методического совета на 2024 -2025 учебный год. | Май | Зам. директора по УР  Методисты |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **4.2. Повышение квалификации педагогических работников** | | | | | | |
| **№** | | **Мероприятия** | | **Сроки** | | **Ответственные** |
| 1. | | Прохождение курсов повышения квалификации | | В течение года | | Зам. директора по УР, методисты |
| 2. | | Организация и посещение районных, областных методических семинаров | | В течение года | | Зам. директора по УР, Методисты |
| 3. | | Аттестация педагогических сотрудников | | Сентябрь-май | | Зам. директора по ВР, Аттестационная комиссия |
| 4. | | Проведение открытых занятий, мастер-классов, воспитательных мероприятий и т.д. | | В течение года  по графику | | Зам.директора по УВР, Методисты  Педагоги ДО |
| 5. | | Участие в районных, областных, всероссийских профессиональных конкурсах | | В течение года | | Зам. директора по УР, Методисты |
| **4.3. Работа по аттестации педагогических работников** | | | | | | |
| **№** | | **Мероприятия** | | **Сроки** | | **Ответственный** |
| 1. | | Прием заявлений от аттестуемых | | В течение года | | Секретарь АК |
| 2. | | Составление графика прохождения аттестации сотрудниками ОУ | | Сентябрь | | Зам. председателя АК |
| 3. | | Собеседование с членами аттестационной комиссии с целью формирования экспертных групп | | Сентябрь | | Председатель, зам. председателя АК |
| 4. | | Формирование экспертных групп в соответствии со списком педагогических работников, входящих на аттестацию | | Сентябрь | | Зам. председателя АК |
| 5. | | Экспертиза результатов педагогической деятельности аттестуемых сотрудников | | По графику | | Экспертная комиссия |
| 6. | | Заседания аттестационной комиссии | | По графику | | Председатель АК |
| 7. | | Осуществление контроля за соблюдением процедуры аттестации экспертными группами | | В период работы ЭК | | Члены аттестационной комиссии |
| 8. | | Подведение итогов работы аттестационной комиссии за год.  Выступление на педагогическом совете. | | Май | | Председатель АК |
| **4.4. Программно–методическая деятельность** | | | | | | |
| **№** | | **Мероприятия** | | **Сроки** | | **Ответственный** |
| 1. | | Оказание консультационной помощи педагогам в разработке дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, открытых занятий, мастер-классов и др. | | В течение года | | Зам. директора по УР, методисты |
| 2. | | Разработка положений конкурсов планируемых в 2023-2024 учебном году. | | В течение года | | Зам. директора по УР, методисты |
| 3. | | Рецензирование дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ:  - художественная направленность,  -техническая направленность,  - физкультурно-спортивная направленность;  - естественнонаучная направленность,  - социально-гуманитарная направленность,  - туристско-краеведческая направленность. | | Сентябрь - октябрь | | Зам. директора по УР,  методисты |
| 4. | | **Открытые занятия в системе дополнительного образования:** | |  | |  |
|  | | **Социально-гуманитарная направленность** | | | | |
| Объединение «Друзья природы», педагог ДО Рыбалко Н.А. «Таинственный мир насекомых» | | Апрель 2024 г | | Зам. директора по УР, методисты |
| Объединение «Умка», педагог-психолог Неменущая С.А. «Учимся быть артистами» | | Март 2024г. | | Зам. директора по УР, методисты |
| Объединение «Волшебные пальчики», педагог ДО Малышева Т.В. | | Март 2024г. | | Зам. директора по УР, методисты |
| **Художественная направленность** | | | | |
| Объединение «Школа юного дизайнера», педагог ДО Аветисян О.А. «Сказочный город» | | Май  2024г | | Зам. директора по УР, методисты |
| **Туристско-краеведческая направленность** | | | | |
| Объединение «Альбом истории», педагог Цвид Е.В.,  «Дети блокады» | | Январь 2024г | | Зам. директора по УР, методисты |
| 5. | | **Мастер-классы по направлениям:** | |  | |  |
|  | | **Социально-гуманитарная направленность** | | | | |
| Педагог-психолог Неменущая С.А. «Зарядись позитивом» | | Декабрь 2023г | | Зам. директора по УР, методисты |
| Учитель-логопед Сизенко Н.А. «Игровая логопедия» | | Февраль 2023 г | | Зам. директора по УР, методисты |
| **Художественная направленность** | | | | |
| Педагог ДО Хаинская О.В., «Ниткогафия как средство развития творческих способностей у детей и взрослых» | | Ноябрь  2023 г. | | Зам. директора по УР, методисты |
| **Туристско-краеведческая направленность** | | | | |
| Белоусова Е.В., педагог ДО | | Ноябрь 2023г | | Зам. директора по УР, методисты |
| **Естественнонаучная направленность** | | | | |
| Полуяхтова И.Б., педагог ДО «Эффективные формы работы на занятиях в дополнительном образовании» | | 2 ноября  2023 г | | Зам. директора по УР, методисты |
| 6. | | **Семинары:** | |  | |  |
|  | | «Развитие творческих способностей учащихся. Пути. Методы. Решения.» | | Ноябрь  2023 г. | | Зам. директора по УВР, методисты |
| «Совершенствование педагогического мастерства и формирование творческого потенциала педагога через участие в профессиональных конкурсах» | | Февраль  2024 г. | | Зам. директора по УР, методисты |
| **4.5. Информационно-аналитическая деятельность** | | | | | | |
| 1. | Работа по сайту МБУ ДО Веселовский ЦТ:  - организация смены оперативной информации;  - внесение информации о деятельности ЦТ (итоговой, планируемой);  - наполнение разделов сайта информацией.  Размещение информации в социальной сети «ВКонтакте» | | | Ежемесячно | | Методисты |
| 2. | Пополнение журнала результативности об обучающихся (педагогах) - победителях краевых, Всероссийских соревнований, фестивалей, конкурсов. | | | В течение года | | Зам.директора ВР |
| 3. | Пополнение компьютерного банка данных методических материалов «Методическая копилка». | | | В течение года | | Зам. директора по УВР, методисты  педагоги ДО |
| 4. | Работа со СМИ:  - подготовка материалов о мероприятиях, проводимых в ЦТ;  - подготовка материалов с областных (всероссийских) конкурсов;  - подготовка материала об учреждении. | | | В течение года | | Зам. директора по УВР,  Методисты  Педагоги ДО |
| **4.6. Аналитическая деятельность** | | | | | | |
| 1 | Посещение и анализ занятий и массовых мероприятий с детьми | | В течение года  (по плану) | | Администрация ЦТ, Методисты, Педагоги ДО | |
| 2. | Анкетирование и диагностирование обучающихся | | В течение года | | Зам. директора по ВР,  Педагог-психолог | |
| 3. | Собеседование с педагогическими работниками «Анализ деятельности педагога за учебный год» | | Май | | Администрация ЦТ | |