Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
Веселовский центр творчества

Согласовано:
Председатель Управляющего Совета
_____ Н.А. Барукова
10.07.2020г.

Утверждаю:
Директор МБУ ДО Веселовский ЦТ
_____ Г.А.Лямкина
Приказ №71 от 10.07.2020г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2B15BDAD4EFB8C2EBF89A3D10C50FA48
Владелец: Лямкина Галина Александровна
Действителен: с 31.03.2026 до 24.06.2027

Положение
о педагогическом совете

Веселый
2020г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ,
- Концепцией развития дополнительного образования детей (Распоряжение Правительства РФ от 4 сентября 2014 г. № 1726-р), Уставом МБУ ДО Веселовский ЦТ.
- Приказом Минпросвещения России от 09.11.2018 № 196 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам".

1.2. Педагогический совет муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Веселовский центр творчества (далее по тексту - педагогический совет) является коллегиальным постоянно действующим органом управления.

1.3. Педагогический совет создается в целях управления организацией образовательного процесса, развития содержания программ, повышения качества обучения, воспитания, совершенствования методической работы, содействия повышению квалификации.

1.4. Членами педагогического совета являются: директор, зам.директора, все педагогические работники Учреждения, включая совместителей, с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия.

1.5. Председателем педагогического совета является директор Учреждения. Директор своим приказом назначает секретаря педагогического совета сроком на один год.

1.6. Педагогический совет собирается не реже двух раз в год. Деятельность педагогического совета и решения оформляются протоколами. Протоколы хранятся в Учреждении постоянно.

1.7. Заседание педагогического совета считается правомочным, если на заседании присутствуют не менее двух третьих списочного состава преподавателей, включая совместителей.

1.8. Решение педагогического совета принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании.

2. КОМПЕТЕНЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

2.1. Основными компетенциями педагогического совета являются:
- обсуждение программы развития Учреждения;
- обсуждение и выбор различных вариантов содержания образования, форм и методов образовательного процесса и способов их реализации;
- принятие локальных актов;

- обсуждение принимаемых образовательных программ, в т. ч. всех их компонентов;
- организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- принятие решения о награждении учащихся, добившихся особых успехов;
- рассмотрение вопроса об исключении учащихся из Учреждения, представление решения Управляющему Совету Учреждения;
- принятие решения о представлении к награждению педагогических работников Учреждения;
- обсуждение режимных моментов деятельности Учреждения;
- заслушивание сообщений администрации по вопросам организации образовательного процесса;
- обсуждение учебного плана, расписания занятий;
- обсуждение учебной нагрузки педагогических работников;
- рассмотрение вопроса о зачислении, переводе и отчислении учащихся;
- рассмотрение вопросов комплектования сборных команд Учреждения;
- осуществление иных полномочий в соответствии с законодательством в сфере образования.

2.2. Педагогический совет как коллегиальный орган управления Учреждением не вправе выступать от имени Учреждения.

3. ФУНКЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

3.1. Основные функции педагогического совета МБУ ДО Веселовский ЦТ:
- управленческие: совещательные, контролирующие и корректирующие.
- методические: информационные, аналитические, развивающие и обучающие.
- воспитательные: мотивационные, мировоззренческие и организационные.
- социально-педагогические: коммуникативные, интегрирующие и координирующие.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

4.1. Педагогический совет проводится не реже одного раза в учебную четверть.
4.2. Тематика заседаний включается в годовой план работы ЦТ с учетом нерешенных проблем.
4.3. Педагогический совет избирает из своего состава председателя и секретаря на учебный год. Секретарь работает на общественных началах.
4.4. Решения педагогического совета принимаются большинством голосов

от числа присутствующих при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

4.5. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляют его председатель и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.

4.6. Наряду с общим педагогическим советом могут собираться малые педсоветы для решения вопросов, касающихся только педагогов определенной группы.

4.7. Время, место и повестка дня заседания педагогического совета сообщаются не позднее, чем за две недели до его проведения.

4.8. Для проведения каждого педагогического совета создаются творческие группы, возглавляемые представителем администрации (в зависимости от возникшей проблемы).

5. ДОКУМЕНТАЦИЯ И ОТЧЕТНОСТЬ

5.1. Заседания и решения педагогического совета оформляются протоколом, в котором фиксируются ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педагогического совета.

5.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем педагогического совета.

5.3. Нумерация протоколов ведется с начала учебного года.

5.4. Протоколы заседаний и решений хранятся в делопроизводстве МБУ ДО Веселовский