Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
Веселовский центр творчества

ПРИНЯТО
педагогическим советом
Протокол №1 от 31.08.2020г.

УТВЕРЖДАЮ :
Директор _____ Лямкина Г.А.
Приказ №104 от 01.09.2020г.

Рассмотрено
на методическом совете
Протокол №1 от 31.08.2020г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2B15BDAD4EFB8C2EBF89A3D10C50FA48
Владелец: Лямкина Галина Александровна
Действителен: с 31.03.2026 до 24.06.2027

ПОЛОЖЕНИЕ
о разработке дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ

п. Веселый
2020г.

1.Общие положения

1.1 Настоящее Положение о разработке дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Веселовский центр творчества (далее — Положение) разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ, Областным Законом Ростовской области от 14.11.2013 № 26-ЗС «Об образовании в Ростовской области», приказом Минпросвещения России от 09.11.2018 № 196 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам", постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 04.07.2014 № 41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей», методическими рекомендациями по проектированию дополнительных общеобразовательных программ (письмо Минобрнауки России от 18.11.2015 № 09-3242), письмом Минобрнауки России от 29.03.2016 № ВК-641/09«О направлении методических рекомендаций по реализации адаптированных дополнительных общеобразовательных программ, способствующих социально-психологической реабилитации, профессиональному самоопределению детей с ограниченными возможностями здоровья, включая детей-инвалидов, с учетом их особых образовательных потребностей», профессиональным стандартом «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», утвержденным приказом Минтруда России от 05.05.2018 № 298н, Уставом МБУ ДО Веселовский ЦТ.

1.2. Положение определяет структуру, требования к содержанию структурных элементов и правила оформления дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Веселовский центр творчества (далее - Центр).

1.3. Общеобразовательные общеразвивающие программы дополнительного образования определяют содержание образования Центра, которое предполагает содействие взаимопониманию и сотрудничеству между людьми, народами независимо от расовой, национальной, этнической, религиозной и социальной принадлежности; учет разнообразия мировоззренческих подходов; реализацию права обучающихся на свободный выбор мнений и убеждений; обеспечение развития способностей каждого ребенка, формирование и развитие его личности в соответствии с принятыми в семье и обществе духовно-нравственными и социокультурными ценностями.

1.4. Образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам должна быть направлена на: формирование и развитие творческих способностей обучающихся; удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся

в интеллектуальном, нравственном, художественно- эстетическом развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом; формирование культуры здорового и безопасного образа жизни; обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания обучающихся; выявление, развитие и поддержку талантливых обучающихся; профессиональную ориентацию обучающихся; создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся; социализацию и адаптацию обучающихся к жизни в обществе; формирование общей культуры обучающихся; удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

1.5.Общеобразовательная общеразвивающая программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного плана (графика), содержания курса, иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

1.6.Общеобразовательная общеразвивающая программа дополнительного образования — это организационно-правовой документ:

- отражающий педагогическую концепцию педагога дополнительного образования в соответствии со стратегическими целями развития сферы дополнительного образования, целями и задачами деятельности Центра, заявленными целям и задачами конкретной программы;
- описывающий технологию, методы, формы и условия реализации целей и задач для достижения заявленного конкретного результата, режим занятий, требования к информационному, технологическому и ресурсному обеспечению деятельности по программе;
- включающий краткое изложение содержанияпрограммы, последовательность реализации и объем (продолжительность в часах) разделов и отдельных тем содержания образовательной деятельности;
- направленный на достижение обучающимися определенного программой уровня развития, воспитанности и обученности.

1.7. Для организации обучения детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов разрабатываются адаптированные общеобразовательные программы.

1.8. По итогам мониторинга результатов реализации общеобразовательной общеразвивающей программы и с учетом изменения нормативных документов образования, развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы дополнительные общеобразовательные программы подлежат ежегодному обновлению.

2.Структура дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа включает следующие структурные элементы:
1.Титульный лист.
2.Для авторских программ - рецензии (внешняя, внутренняя) и документы, подтверждающие присвоение программе статуса авторской (выписка из протокола Педагогического Совета или удостоверение участника/диплом призера официального конкурса авторских программ дополнительного образования).

Комплекс основных характеристик программы:
3.Паспорт программы (рекомендуется);
4.Пояснительная записка;
5.Учебно-тематический план;
6.Содержание программы.
Комплекс организационно-педагогических условий:
7.Календарный учебный план (график);
8.Методическое обеспечение дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы;
9.Список литературы;
10.Приложения.

3.Оформление и содержание структурных элементов дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы

3.1.Титульный лист.

На титульном листе указывается:

-наименование образовательной организации;

-где, когда и кем рекомендована и утверждена дополнительная образовательная программа;

-название дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы;

-возраст детей, на которых рассчитана дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа;

-срок реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы;

-Ф.И.О., должность разработчика (автора/авторов) дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы;

-название населенного пункта, в котором реализуется дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа;

-год разработки дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы.

3.2. Паспорт программы (рекомендуется).

Паспорт программы - это краткое изложение информации о дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе и авторе.

Паспорт программы представляет собой таблицу с перечнем основной информации о программе, авторе и материально-технической базе реализации программы, с чѐтким, кратким, односложным разъяснением этой информации.

Паспорт программы содержит не только основную статистическую информацию, но и информацию о динамике развития самой программы, работы педагога над еѐ совершенствованием в соответствии с научными, экономическими, социальными, культурными, технологическими изменениями и новыми нормативно-правовыми документами, регламентирующими образовательную деятельность образовательной организации и педагога дополнительного образования.

Паспорт
дополнительной общеобразовательной программы

Название ДООП	« »
Сведения об авторе	ФИО:
	Место работы:
	Адрес образовательной организации:
	Телефон служебный: Должность:
Участие в конкурсах авторских образовательных программ и программно-методических комплексов/результат Нормативно-правовая база (основания для разработки программы, чем регламентируется содержание и порядок работы по ней) Материально-техническая база	
Год разработки Направленность Направление/профиль программы	
Возраст учащихся Срок реализации Этапы/уровень реализации	

Новизна Актуальность	
Цель Ожидаемые результаты	
Формы занятий	
Режим занятий Формы подведения итогов реализации программы	

3.3.Пояснительная записка.

В пояснительной записке к дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе следует раскрыть:

-направленность и профиль дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы и направление деятельности;

-вид программы (авторская, модифицированная и т.п.);

-отличительные особенности программы;

- характерные свойства, отличающие программу от других, остальных;

-новизна, педагогическая целесообразность программы, отличительные черты, основные идеи, которые придают программе своеобразие;

-актуальность-соответствие основным направлениям социально-экономического развития страны, современным достижениям в сфере науки, техники, искусства и культуры;

-соответствие государственному социальному заказу/запросам родителей и детей);

-цель (обобщенный планируемый результат, на который направлено обучение по программе; формулируется с учетом содержания программы, должна быть ясна, конкретна, перспективна, измерима и реальна) и задачи (конкретные условия достижения цели программы должны быть технологичны, так как конкретизируют процесс достижения результатов обучения, воспитания и развития: научить, привить, развить, способствовать, создать условия, сформировать, воспитать и т.д.) дополнительной общеобразовательной программы;

-адресат программы (целевая группа - на кого рассчитана программа: возраст, пол, круг интересов, физиологические и психологические особенности, уровень подготовки);

-объем программы - сроки реализации дополнительной общеобразовательной программы (продолжительность образовательного процесса, этапы); должен обеспечить возможность достижения планируемых результатов, заявленных в программе; характеризует продолжительность программы - количество недель, месяцев, лет, необходимых для ее освоения;

-формы организации образовательного процесса (индивидуальные, групповые и т.д.), виды занятий (определяются содержанием программы и

могут предусматривать лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые и ролевые игры, тренинги, выездные тематические занятия, выполнение самостоятельной работы, концерты, выставки, экскурсии, творческие отчеты, соревнования, тренировки и другие виды учебных занятий и учебных работ) и режим занятий (периодичность и продолжительность);

-ожидаемые результаты по уровням, разделам и темам программы и способы определения их результативности (планируемые результаты формулируются с учетом цели, задач и содержания программы и определяют основные знания, умения, навыки, а также компетенции, личностные, метапредметные и предметные результаты, приобретаемые учащимися в процессе изучения программы); при проектировании и реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы необходимо ориентироваться на метапредметные и личностные результаты образования, а также предметные. Метапредметные результаты означают усвоенные учащимися способы деятельности, применяемые ими как в рамках образовательного процесса, так и при решении реальных жизненных ситуаций; могут быть представлены в виде совокупности способов универсальных учебных действий и коммуникативных навыков, которые обеспечивают способность учащихся к самостоятельному усвоению новых знаний и умений, определенного уровня развития психических процессов и спообностей. Личностные результаты включают готовность и способность учащихся к саморазвитию и личностному самоопределению, могут быть представлены следующими компонентами: мотивационно-ценностным (потребность в самореализации, саморазвитии, самосовершенствовании, мотивация достижения, ценностные ориентации); когнитивным (знания, рефлексия деятельности); операциональным (умения, навыки); эмоциональноволевым (уровень притязаний, самооценка, эмоциональное отношение к достижению, волевые усилия). Предметные результаты содержат в себе систему основных элементов знаний, которая формируется через освоение учебного материала, и систему формируемых действий, которые преломляются через специфику предмета и направлены на их применение и преобразование; могут включать: теоретические знания по программе; практические умения, предусмотренные программой;

-формы подведения итогов реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы (выставки, фестивали, конкурсы, соревнования, учебно-исследовательские конференции и т.д.)

3.4.Учебно-тематический план.

Учебно-тематический план дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы:

-содержит перечень базовых разделов и тем, включенных в программу, контрольных и диагностических процедур;

-предусматривает распределение содержания образования по времени, с разбивкой часов на теоретические и практические виды занятий (с

обязательным указанием итогового количества теоретических и практических часов в год);

-при необходимости, имеет выделенную колонку часов на ведение дополнительных или индивидуальных занятий.

Рекомендуемая форма учебно-тематического плана:

№ п/п	Название раздела, темы	Количество часов				Формы организации занятий	Формы аттестации, диагностики, контроля
		всего	теория	практика	индивидуальные занятия и консультация		
1	Раздел 1 «..»						
1.1	Тема						
1.2	Тема						
	Ит.д.						
2	Раздел 1						
2.1	Тема						
2.2	Тема						
Итого часов							

3.5.Содержание программы.

Содержание изучаемого материала, работы по темам дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы - краткое реферативное описание теоретической информации (теория) и название/описание практических работ (практика) по данной теме, диагностических и контрольных процедур.

Кроме того, в содержании отдельной темы могут быть указаны формы проведения занятия и формы контроля результатов работы. Содержание должно соответствовать последовательности разделов и тем, заданной учебным планом, и должно быть направлено на достижение целей программы и планируемых результатов ее освоения.

Форма содержания программы:

Раздел 1.«...»

Тема 1.1 Теория:

Практика:

Тема 1.2 Теория:

Практика:

Раздел 2.«...»

Тема 2.1 Теория:

Практика:

Тема 2.2 Теория:

Практика:

3.6.Календарный учебный план (график) заблаговременно определяет порядок, последовательность реализации общеобразовательной

общеразвивающей программы. Составление календарного учебного плана (графика) позволяет перераспределить последовательность изучения тем программы и интегрировать содержание разных тем в одном занятии в зависимости от особенностей континента обучающихся, времени года, погодно-климатических условий, графика проведения профильных соревнований, конкурсов различного уровня, воспитательных мероприятий (на основе календаря знаменательных дат), проводимых диагностических, аттестационных и мониторинговых процедур.

Рекомендуемая форма календарного учебного плана(графика):

№ п/п	Месяц, число	Тема занятия	Кол-во часов	Форма проведения занятия	Место проведения	Форма контроля

3.7. Методическое обеспечение дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы.

3.7.1.Методическое сопровождение программы.

-Методические рекомендации по организации и ведению образовательной работы по программе - краткое описание общей методики работы в соответствии с направленностью содержания и индивидуальными особенностями учащихся; описание используемых методик и технологий, в том числе информационных;

-Методические материалы - обеспечение программы методическими видами продукции, необходимыми для ее реализации - указание тематики и формы методических материалов по программе (пособия, справочные материалы, дидактический материал);

-Условия достижения наилучшего результата;

-Рабочие программы (модули) курсов, которые входят в состав образовательной программы (для модульных, интегрированных, комплексных и т.п. программ);

-Темы, которые могут вызвать затруднения у учащихся, и пути преодоления проблемных ситуаций;

-Рекомендации по решению сложных педагогических ситуаций, возникающих при обучении;

-Условия реализации программы - реальная и доступная совокупность условий реализации программы - помещения, площадки, оборудование, приборы, информационные, методические и иные ресурсы;

-Методические разработки по темам программы;

-План и методика ведения воспитательной работы в объединении и т.п.

-Разработки сценариев открытых мероприятий, занятий, лабораторных работ и т.п.

3.7.2. Диагностические материалы:

-Формы аттестации/контроля - разрабатываются и обосновываются для определения результативности усвоения программы, отражают цель и задачи программы, перечисляются согласно учебно-тематическому плану (творческая работа, выставка, конкурс, фестиваль художественно-прикладного творчества, отчетные выставки, отчетные концерты, открытые уроки, вернисажи, игровые задания для определения уровня практических умений и теоретических знаний, анкетирование, опрос, беседа, наблюдение, экспертные оценки и т.д.); необходимо указать, как именно эти формы аттестации/контроля позволяют выявить соответствие результатов образования поставленным целям и задачам;

-Параметры и критерии оценки результатов реализации программы;

-Оценочные материалы - перечень диагностических методик, позволяющих определить достижение учащимися планируемых результатов, в том числе анкеты, таблицы критериев и параметров оценки, тестовые материалы по темам программы.

3.7.3. Дидактические материалы - рекомендуемые/используемые перечни наглядных, раздаточных, образовательных материалов по различным темам/разделам программы: тематические текстовые подборки (лекционный материал, образовательная информация и т.д.); таблицы, схемы, чертежи, технологические карты, пособия; каталоги образцов изделий, тематические фотоподборки; видеопрезентации, электронные презентации.

3.8.Список литературы.

Список литературы включает перечень основной и дополнительной литературы (учебные пособия, сборники упражнений, контрольных заданий, тестов, практических работ и практикумов), справочные пособия (словари, справочники); наглядный материал (альбомы, атласы, карты, таблицы, технологические карты); может быть составлен для разных участников образовательного процесса: педагогов, учащихся, родителей и оформляется в соответствии с требованиями к библиографическим ссылкам.

Возможные списки:

1.Список использованной литературы (список литературы, использованной педагогом при написании дополнительной общеобразовательной программы, в том числе типовые программы и авторские программы других педагогов).

2.Список литературы для педагогов (список, рекомендованный педагогам (коллегам) для освоения данного вида деятельности):

Основной (обязательная литература, содержание которой позволяет педагогу работать по данной программе);

Дополнительный (литература, рекомендованная для пополнения опыта и знаний педагога, работающего по данной программе).

3.Список литературы для учащихся (список,

рекомендованный учащимся, для успешного освоения данной дополнительной общеобразовательной программы):
Основной (литература, с которой дети знакомятся на занятиях объединения или дома по заданию педагога);
Дополнительный (литература, которую педагог может рекомендовать детям для повышения уровня информированности или расширения знаний по темам программы).

4.Список литературы для родителей (материалы, рекомендованные родителям для изучения в целях оказания помощи в обучении и воспитании ребенка, консолидации педагогического и родительского образовательного воздействия).

5.Список интернет-ресурсов (список адресов удалѐнного доступа с образовательной и общеразвивающей информацией; может являться частью списков 1-4).

3.9. Приложения

-Отдельные методические разработки по темам программы;
-План и описание методики ведения воспитательной работы в объединении;
-Разработки сценариев открытых мероприятий, занятий, лабораторных работ;
-Оценочные и аналитические материалы - диагностические методики, позволяющие определить достижение учащимися планируемых результатов, в том числе анкеты, таблицы критериев и параметров оценки, тестовые материалы по темам программы, результаты анализа данных диагностических, контрольных, аттестационных процедур;
-Дидактические материалы:

- -тематические текстовые подборки (лекционный материал, образовательная информация и т.д.);
- -таблицы, схемы, чертежи, технологические карты, пособия;
- -темы и описание обучающих, практических, исследовательских или опытнических заданий;
- -материалы диагностических и обучающих игр;
- изображение образцов изделий, тематические фотоподборки;
- видеопрезентации, электронные презентации;
- публикации в СМИ и т.д.

3.10. Требования к оформлению образовательной программы

3.10.1. Текст должен быть набран на компьютере в текстовом редакторе Microsoft Word , шрифтом Times New Roman, 14, одинарный межстрочный интервал, выравнивание по ширине, абзац 1,25 см, на бумаге формата А4 (210х297мм). Поля: слева – 25мм, справа – 10мм, снизу и сверху – 20мм. Текст необходимо набирать единым шрифтом. Для оформления внутри текста можно использовать полужирное и курсивное начертание. Пробелы перед знаками препинания (кроме тире) не ставятся.

3.10.2. Страницы нумеруются, последовательно начиная со 2 страницы, кроме титульного листа. Номер страницы располагается в нижнем правом углу.
3.10.3.Заголовки набираются полужирным шрифтом (шрифт 14 пт.), выравнивание по центру. Точка в конце заголовка не ставится. Заголовок, состоящий из двух и более строк, печатается через один межстрочный интервал. Заголовок не имеет переносов, т.е. на конце строки слово должно быть полным. Заголовок отделяется от предыдущего текста - одним интервалом, если есть подзаголовок - двумя.
3.10.4. Материал, дополняющий текст документа, допускается помещать в приложениях. В тексте документа на все приложения должны быть ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте документа. Приложения должны иметь общую с остальной частью документа сквозную нумерацию страниц.